



คำรับรองผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

เขียนที่

วันที่.....

เรื่อง รับรองผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

เรียน นายก สสอท.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 ตำแหน่ง.....สังกัดแผนก..... กอง.....
 กรม..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
 ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มือถือ.....
 ขอรับรองว่า อายุ.....ปี เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 เป็นผู้อยู่ในอุปการะของ..... จริง



ลงชื่อ
 (.....)
ประธาน/ผู้จัดการศูนย์ประสานงาน

ลงชื่อ ผู้รับรอง
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน

หมายเหตุ 1.เอกสารประกอบ :

- 1.1 สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้รับรอง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับรอง
- 1.2 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู
- 1.3 พยาน 1 คนจะต้องเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน ที่สมาคมมีคำสั่งแต่งตั้งเท่านั้น
2. หนังสือรับรองจากหน่วยงานทางการปกครอง หรือผู้บังคับบัญชาโดยตรงต้นสังกัดชั้นยศตั้งแต่พันโทขึ้นไปเท่านั้น รับรองว่าเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู